

Załącznik nr 4 do Zapytania ofertowego

Projektowane postanowienia umowy
UMOWA NR

zawarta w dniu 2025 r. w Swarzędzu, pomiędzy:

Gminą Swarzędz, działającą przez swoją jednostkę organizacyjną – Centrum Usług Społecznych w Swarzędzu z siedzibą w Swarzędzu, przy ul. Poznańskiej 25, 62-020 Swarzędz, NIP Gminy Swarzędz: 777 30 98 737, REGON Gminy Swarzędz: 631258483, w imieniu której działa:

Dyrektor Centrum Usług Społecznych w Swarzędzu – Agnieszka Maciejowicz,
zwaną dalej „Zamawiającym”,

a

(w przypadku przedsiębiorcy wpisanego do KRS)

....., z siedzibą w przy ul., kod pocztowy-....., wpisaną do Rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego, dla której akta rejestrowe prowadzone są przez Sąd Rejonowy, Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS:, kapitał zakładowy w wysokości zł / kapitał zakładowy w wysokości zł – wpłacony *(dla spółek akcyjnych i komandytowo-akcyjnych)*, NIP:, Regon:, zwaną w treści umowy „Wykonawcą”, którą reprezentuje:

- 1) – *(funkcja pełniona w spółce)* / działający na podstawie pełnomocnictwa nr z dnia
- 2) – *(funkcja pełniona w spółce)* / działający na podstawie pełnomocnictwa nr z dnia

(w przypadku przedsiębiorcy wpisanego do ewidencji działalności gospodarczej)

(imię i nazwisko), zamieszkałą/ym w przy ul., *(kod pocztowy)*-....., przedsiębiorcą działającym pod firmą, ze stałym miejscem wykonywania działalności gospodarczej w, przy ul. kod pocztowy-....., wpisanym do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej Rzeczypospolitej Polskiej, której/emu nadano NIP:, Regon:, zwanym w treści umowy „Wykonawcą”

(w przypadku przedsiębiorcy wpisanego do ewidencji działalności gospodarczej, prowadzącego działalność gospodarczą w formie spółki cywilnej)

(imię i nazwisko), prowadzącą/ym działalność gospodarczą pod firmą, wpisaną/ym do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej Rzeczypospolitej Polskiej, której/emu nadano NIP:, Regon:,

oraz

(imię i nazwisko), prowadzącą/ym działalność gospodarczą pod firmą, wpisaną/ym do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej Rzeczypospolitej Polskiej, której/emu nadano NIP:, Regon:,

- współnikami spółki cywilnej (nazwa)....., miejsce prowadzenia działalności (adres, kod pocztowy, miejscowość), której nadano NIP:, Regon:, których reprezentuje (jeżeli współników spółki cywilnej reprezentuje jeden z nich),
(w przypadku reprezentowania przez pełnomocnika) których reprezentuje (imię i nazwisko), na podstawie pełnomocnictwa nr z dnia, zwanymi w treści umowy łącznie „Wykonawcą”,

zwanymi dalej również łącznie „Stronami”, a każde z osobna „Stroną”,
zawarta zostaje umowa o następującej treści:

§ 1

1. Przedmiotem umowy jest organizacja i przeprowadzenie trzech siedmiodniowych obozów socjoterapeutycznych dla dzieci i młodzieży w wieku od 7 lat do 17 lat (łącznie 50 osób w podziale na 3 grupy) z terenu Gminy Swarzędz, zwanych dalej: „Uczestnikami”, zorganizowanych zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Edukacji Narodowej z dnia 30 marca 2016 r. w sprawie wypoczynku dzieci i młodzieży (Dz.U. z 2016 r., poz. 452 z późn. zm.). Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawiera Załącznik nr 1 do umowy, który stanowi jej integralną część (dalej również określany jako: „OPZ”)
2. Wykonawca oświadcza, że posiada odpowiednie uprawnienia, wiedzę, doświadczenie do wykonania przedmiotu umowy.
3. Wykonawca w celu właściwego wykonania przedmiotu umowy zobowiązuje się do zapewnienia Uczestnikom obozu wykwalifikowanej kadry pedagogicznej posiadającej uprawnienia w zakresie prowadzenia pracy socjoterapeutycznej z dziećmi pochodzącymi z rodzin z problemem alkoholowym, problemem przemocy i zagrożonych wykluczeniem społecznym w tym psychologa, zgodnie z rozporządzeniem Ministra Edukacji Narodowej z dnia 30 marca 2016 r. w sprawie wypoczynku dzieci i młodzieży (Dz.U. z 2016 r., poz. 452 z późn. zm.).
4. Wykonawca zobowiązany jest do zgłoszenia każdego obozu w bazie wypoczynku na stronie <https://wypoczynek.men.gov.pl> , zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Edukacji Narodowej z dnia 30 marca 2016 r. w sprawie wypoczynku dzieci i młodzieży (Dz.U. 2016 poz. 452 z późn. zm.).
5. Wykonawca zobowiązuje się do zapewnienia Uczestnikom obozu przejazdu na trasie Swarzędz – miejsce docelowe oraz powrotu miejsce docelowe – Swarzędz.
6. Przejazdy, o których mowa w ust. 5 odbędą się sprawnymi technicznie, ubezpieczonymi autokarami, zgodnie z OPZ, spełniającymi poniższe warunki:
 - a) przystosowanymi do przewozu młodzieży szkolnej,
 - b) posiadającymi w dniu danego wyjazdu wszystkie aktualne dokumenty wymagane do przewozu pasażerów, spełniającymi wymogi bezpieczeństwa i kodeksu drogowego,
 - c) prowadzonymi przez osoby mające odpowiednie uprawnienia do świadczenia tych usług.
7. Wykonawca zapewni przewożonym Uczestnikom opiekunów do każdego autokaru na każdorazowy przejazd oraz odpowiednie warunki bezpieczeństwa i higieny tj.:
 - a) właściwą liczbę kierowców zgodnie z przepisami,
 - b) czystość i porządek w pojazdach,

- c) przestrzeganie przepisów p.poż. i BHP,
 - d) oznaczenie pojazdów na czas przewozu, informujące o transporcie młodzieży szkolnej.
8. W przypadku awarii środka transportowego Wykonawca zapewni zastępczy środek transportu, spełniający warunki, o których mowa w ust. 6 i 7, w ciągu 2 godzin od wystąpienia awarii, w taki sposób, aby nie powodować opóźnień czasowych i nie powodować nadmiernego (ponad limit miejsc siedzących) zwiększenia liczby przewożonych Uczestników wyjazdu.
9. Wykonawca zapewni zakwaterowanie Uczestników wyjazdu w obiektach spełniających wymogi dotyczące bezpieczeństwa i higieny oraz ochrony przeciwpożarowej zgodnie z obowiązującymi przepisami, tj. w pensjonacie, hotelu, hostelu, ośrodku, internacie itp., w pokojach 1, 2, 3 lub 4-osobowych z pełnym węzłem sanitarnym.
10. Wykonawca zapewni Uczestnikom obozu pełne wyżywienie – cztery posiłki (śniadanie, obiad, podwieczorek i kolacja), oraz zobowiązuje się do zaopatrzenia w napoje i wodę pitną oraz suchy prowiant podczas wycieczek.
11. Wykonawca zapewni dla każdego Uczestnika ubezpieczenie od następstw nieszczęśliwych wypadków (NNW) z minimalną sumą ubezpieczenia NNW na osobę w wysokości 15 000 zł.
12. Wykonawca musi posiadać aktualną polisę OC z tytułu wykonywania działalności gospodarczej na sumę ubezpieczenia nie mniejszą niż 100 000,00 zł. Wykonawca przedłoży ww. polisę najpóźniej na 1 dzień roboczy przed wyjazdem.
13. Wykonawca zobowiązany jest wykonać przedmiot umowy z należytą starannością oraz zgodnie z obowiązującymi zasadami i standardami dotyczącymi przedmiotu umowy - określonymi w zapytaniu ofertowym, a także obowiązującymi przepisami prawa.
14. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za bezpieczeństwo Uczestników w czasie trwania obozu.
15. Wykonawca za działania lub zaniechania osób trzecich działających w jego imieniu, którym powierzył wykonanie części lub całości przedmiotu umowy, ponosi pełną odpowiedzialność, jak za własne działania lub zaniechania.
16. Wykonawca zapewnia Uczestnikom pobytu:
- 1) zagwarantowanie wyłączności ośrodka dla grupy, zgodnie z wymogami wskazanymi w OPZ;
 - 2) codzienne mityngi grupowe Alateen;
 - 3) zaplecze techniczne, użytkowe, socjalne umożliwiające realizację programu usługi (sale rekreacyjne i sale do zajęć warsztatowych);
 - 4) codzienne zajęcia z psychologiem/terapeutą;
 - 5) przygotowanie i realizację zajęć rekreacyjnych, wycieczek, dostępu do świetlicy ze sprzętem audiowizualnym, boiska, miejsca do gier i zabaw;
 - 6) fachową kadrę gwarantującą prawidłową realizację programu usługi;
 - 7) opiekę pielęgniarską i lekarską polegającą na wezwaniu lekarza do ośrodka lub dowiezieniu Uczestnika obozu do przychodni bezpłatnym transportem;
 - 8) opiekę ratownika wodnego podczas kąpieli Uczestników zgodnie z odrębnymi przepisami (w przypadku z korzystania z kąpielisk);
 - 9) przewóz i opiekę podczas przejazdu z miejsc wskazanych przez Zamawiającego na terenie Swarzędza do miejsca pobytu i w drodze powrotnej;
 - 10) pokrycie kosztów opłaty klimatycznej.
17. Wykonawca przedłoży Zamawiającemu kserokopię opłaconej polisy ubezpieczeniowej od następstw nieszczęśliwych wypadków obejmującej wszystkich Uczestników pobytu najpóźniej na 1 dzień roboczy przed wyjazdem.

18. Strony uzgodnią miejsce i godzinę odjazdu Uczestników na pobyt i wyjazd najpóźniej na 5 dni przed rozpoczęciem obozu, o czym pracownik Zamawiającego niezwłocznie powiadomi rodziców/opiekunów Uczestników.
19. Wykonawca zobowiązuje się, iż przedmiot umowy, zostanie wykonany w sposób profesjonalny, z należytą starannością, wynikającą z zawodowego charakteru wykonywanej przez niego działalności oraz w oparciu o najwyższą wiedzę.
20. Wykonawca zobowiązuje się do zachowania poufności w zakresie świadczenia usług objętych przedmiotem zamówienia.

§ 2

1. Zamawiający przedstawi Wykonawcy imienną listę Uczestników usługi w terminie 7 dni przed rozpoczęciem pobytu na danym obozie.
2. Wykonawca zapewnia ochronę pozyskanych danych osobowych Uczestników zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami prawa.
3. Wszelkie informacje chronione ujawnione przez Zamawiającego w trakcie współpracy zostaną przez Wykonawcę zachowane w ścisłej tajemnicy i nie będą przekazywane osobom trzecim, bez uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego.
4. Jeżeli zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, na Wykonawcę zostanie nałożony obowiązek ujawnienia informacji chronionych, ujawnienie takie nie będzie uważane za dokonane z naruszeniem postanowień niniejszej Umowy jedynie w przypadku, gdy Wykonawca zobowiązany do takiego ujawnienia, przed dokonaniem tego ujawnienia, niezwłocznie powiadomi Zamawiającego o istnieniu takiego obowiązku, skonsultuje z Zamawiającym możliwość i zasadność podjęcia środków prawnych umożliwiających uchylenie się od tego obowiązku lub jego ograniczenie i podejmie akty należytej staranności w celu uzyskania od podmiotu, któremu ma być dokonane ujawnienie, zapewnienia o ochronie ujawnionych informacji chronionych.
5. Wykonawca oświadcza, że:
 - a) obóz socjoterapeutyczny nr 1 odbędzie się w miejscowości, w ośrodku pod nazwą adres ośrodka: w dniach od 07.07.2025 r. do 13.07.2025 r.;
 - b) obóz socjoterapeutyczny nr 2 odbędzie się w miejscowości, w ośrodku pod nazwą adres ośrodka: w dniach od 04.08.2025 r. do 10.08.2025 r.;
 - c) obóz socjoterapeutyczny nr 3 odbędzie się w miejscowości, w ośrodku pod nazwą adres ośrodka: w dniach od 11.08.2025 r. do 17.08.2025 r.

§ 3

1. Umowa niniejsza zawarta jest na czas oznaczony, tj. od dnia podpisania umowy do dnia r.
2. Zamawiający może rozwiązać umowę ze skutkiem natychmiastowym w razie naruszenia przez Wykonawcę obowiązków wynikających z niniejszej umowy, w zakresie świadczenia przedmiotu umowy przez Wykonawcę. W szczególności obejmuje to:
 - a) niewykonywanie bądź niewłaściwe wykonywanie, pomimo pisemnego wezwania, obowiązków wynikających z łączącego Strony stosunku prawnego wynikającego z niniejszej umowy,

- b) nierozpoczęcie przez Wykonawcę realizacji umowy z dniem wyznaczonym niniejszą umową,
 - c) przerwanie przez Wykonawcę realizowania umowy bez zawiadomienia i zgody Zamawiającego,
 - d) zaangażowanie podwykonawców do świadczenia usług bez zgody Zamawiającego,
 - e) złożenie wniosku o ogłoszenie upadłości przez Wykonawcę lub w razie postawienia Wykonawcy w stan likwidacji.
3. W razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie Zamawiającego, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W takim wypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonanej części umowy.

§ 4

1. Strony wyznaczają osoby do kontaktu, odpowiedzialne za poprawne realizowanie zapisów niniejszej umowy, w tym podpisanie protokołu zdawczo-odbiorczego z wykonania usługi (odrębnie dla każdego z obozów objętych przedmiotem umowy):
- a) po stronie Zamawiającego:, e-mail:, tel.
 - b) po stronie Wykonawcy:, e-mail:, tel.
2. Wszelkie powiadomienia i informacje, które Strony są zobowiązane sobie przekazywać w związku z zawarciem umowy, wymagają formy pisemnej lub dokumentowej i Strony zobowiązują się do ich doręczania przez pocztę lub pocztę elektroniczną na następujące adresy:
- a) po stronie Zamawiającego: (nazwa)....., (adres)....., e-mail:, tel.
 - b) po stronie Wykonawcy: (nazwa)....., (adres)....., e-mail:, tel.
3. Zmiana danych kontaktowych, o których mowa w ust. 1 – 2 powyżej, nie stanowi zmiany umowy i jest skuteczna z chwilą pisemnego powiadomienia o niej drugiej Strony.

§ 5

1. Za wykonanie przedmiotu umowy Wykonawca otrzyma wynagrodzenie maksymalnie w wysokości **zł netto, wartość podatku VAT zł, łącznie zł brutto (słownie: złotych .../100).**
2. Cena za pobyt jednego Uczestnika obozu wynosi **zł netto, wartość podatku VAT zł, łącznie zł brutto (słownie:złotych .../100).**
3. Ostateczna wysokość wynagrodzenia należnego Wykonawcy ustalona zostanie jako iloczyn rzeczywistej liczby Uczestników obozu i ceny jednostkowej za pobyt jednego Uczestnika obozu, określonej w ust. 2 powyżej.
4. Strony postanawiają, że rozliczenia pomiędzy nimi będą odbywać się każdorazowo po zakończonym obozie.
5. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 - 3 obejmuje wszelkie koszty związane z wykonaniem przedmiotu umowy, w tym także koszty dojazdów oraz przygotowania niezbędnych materiałów.

§ 6

1. Wystawioną poprawnie pod względem formalnym i rachunkowym fakturę należy dostarczyć do siedziby Centrum Usług Społecznych w Swarzędzu do 7-go dnia po zakończeniu danego obozu, wraz z protokołem zdawczo-odbiorczym, o którym mowa w ust. 3 poniżej. Na fakturze Wykonawca umieści informację, że usługi zostały zrealizowane na podstawie umowy nr
2. Faktury, o których mowa w ust. 1 powyżej zawierać będą następujące oznaczenia:
 - a) Nabywca: Gmina Swarzędz, ul. Rynek 1, 62-020 Swarzędz, NIP 777-30-98-737;
 - b) Odbiorca/Płatnik: Centrum Usług Społecznych w Swarzędzu, ul. Poznańska 25, 62-020 Swarzędz.
3. Do faktury VAT Wykonawca dołączy protokół zdawczo – odbiorczy (Załącznik nr 2 do umowy), zaakceptowany uprzednio przez Zamawiającego.
4. Faktura przekazana Zamawiającemu bez protokołu zdawczo-odbiorczego zaakceptowanego przez Zamawiającego zostanie odesłana Wykonawcy jako nieprawidłowa.
5. Wynagrodzenie będzie płatne w terminie do 14 dni od dnia otrzymania przez Zamawiającego od Wykonawcy prawidłowo wystawionej faktury VAT Wykonawcy, na rachunek bankowy wskazany na fakturze, z zastrzeżeniem postanowień ust. 7 poniżej.
6. Za dzień zapłaty uważany będzie dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
7. Zamawiający oświadcza, a Wykonawca akceptuje, że płatność zrealizowana zostanie tylko i wyłącznie na wskazany w fakturze rachunek bankowy w drodze Mechanizmu Podzielonej Płatności, o którym mowa w art. 108a ust. 2 ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (t.j. Dz. U. z 2025 r., poz. 775). W przypadku braku możliwości realizacji takiego rodzaju płatności, leżącej po stronie Wykonawcy, zostanie ona zrealizowana wyłącznie na rachunek bankowy Wykonawcy widniejący w Wykazie podmiotów zarejestrowanych jako podatnicy VAT, niezarejestrowanych oraz wykreślonych i przywróconych do rejestru VAT, o którym mowa w art. 96b ust. 1 ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (t.j. Dz. U. z 2025 r., poz. 775). Termin płatności, o którym mowa w ust. 5 powyżej, w takim przypadku biegnie od chwili pisemnego poinformowania Zamawiającego przez Wykonawcę o rachunku spełniającym w/w wymagania.

Zapisy §6, które zastosowane zostaną w przypadku osób fizycznych niewpisanych do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej:

1. Należność z tytułu wykonywania umowy wypłacana będzie Wykonawcy przez Zamawiającego po zakończeniu danego obozu. Rachunek należy dostarczyć do siedziby Centrum Usług Społecznych w Swarzędzu do 7-go dnia po zakończeniu danego obozu.
2. Do rachunku Wykonawca dołączy protokół zdawczo – odbiorczy (Załącznik nr 2 do umowy), zaakceptowany uprzednio przez Zamawiającego.
3. Rachunek przekazany Zamawiającemu bez protokołu zdawczo – odbiorczego zaakceptowanego przez Zamawiającego zostanie odesłany Wykonawcy jako nieprawidłowy.
4. Podstawą do wyliczenia wynagrodzenia Wykonawcy za pobyt jednego Uczestnika obozu będzie cena **zł brutto (słownie: złotych .../100)**, stanowiąca całkowity koszt Zamawiającego związany z uiszczeniem na rzecz Wykonawcy wynagrodzenia w ramach wykonywania niniejszej umowy. Ostateczna wysokość

wynagrodzenia należnego Wykonawcy ustalona zostanie jako iloczyn rzeczywistej liczby Uczestników obozu i ceny jednostkowej za pobyt jednego Uczestnika obozu.

5. W celu uniknięcia wątpliwości Strony ustalają, że wynagrodzenie brutto Wykonawcy za jedną godzinę wykonywania usługi, stanowić będzie różnicę pomiędzy kwotą zł, a sumą obciążających Zamawiającego płatności, tj.:
 - składki na ubezpieczenie społeczne – ubezpieczenia emerytalne i rentowe (w części płaconej przez pracodawcę/zlecniodawcę) oraz wypadkowe;
 - składkę na Fundusz Pracy;
 - składkę na Fundusz Gwarantowanych Świadczeń Pracowniczych;
 - składki PPK (po stronie Zamawiającego).
6. Należność, o której mowa w ust. 1, płatna będzie przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy w terminie do 14 dni od dnia otrzymania przez Zamawiającego od Wykonawcy prawidłowo wystawionego rachunku.

§ 7

1. Strony ustalają odpowiedzialność za nienależyte i nieterminowe wykonanie zobowiązań z umowy w formie kar umownych.
2. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w przypadku:
 - 1) opóźnień w terminie rozpoczęcia świadczenia przedmiotu umowy z winy Wykonawcy – w wysokości 3% wartości maksymalnego wynagrodzenia, o którym mowa w § 5 ust. 1 Umowy, za każdy dzień niewykonywania usług;
 - 2) opóźnień w podstawieniu zastępczego środka transportu w stosunku do terminu, o którym mowa w § 1 ust. 8, w wysokości 500,00 zł brutto, za każdą rozpoczętą godzinę opóźnienia;
 - 3) odstąpienia od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy – wysokości 10% wartości maksymalnego wynagrodzenia brutto określonego w § 5 ust. 1 umowy.
3. W przypadku wystąpienia okoliczności, o których mowa w § 7 ust. 2 pkt 1) umowy, kara będzie naliczana za okres od pierwszego do ostatniego dnia niewykonywania przedmiotu umowy.
4. Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną z tytułu odstąpienia od umowy z przyczyn zawinionych przez Zamawiającego – w wysokości 10% wartości maksymalnego wynagrodzenia brutto określonego w § 5 ust. 1 umowy.
5. W przypadku opóźnienia w zapłacie faktury, Strony stosować będą przepisy ustawy z dnia 8 marca 2013 roku o przeciwdziałaniu nadmiernym opóźnieniom w transakcjach handlowych.
6. Strony zastrzegają sobie prawo dochodzenia odszkodowania przewyższającego ustalone kary umowne, na zasadach ogólnych.
7. Należności z tytułu odszkodowań i kar umownych mogą być potrącane przez Zamawiającego z wynagrodzenia Wykonawcy.
8. Maksymalna wysokość kar umownych, o których mowa w ust. 2 nie może przekroczyć 30% maksymalnego wynagrodzenia brutto Wykonawcy określonego w § 5 ust 1 umowy.

§ 8

1. Wszelkie zmiany i uzupełnienia niniejszej umowy mogą nastąpić wyłącznie za zgodą Stron i pod rygorem nieważności wymagają formy pisemnej, chyba, że z treści umowy wynika co innego.
2. Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany umowy w zakresie:

- a) zmian powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację umowy – w zakresie dostosowania postanowień umowy do zmiany przepisów prawa;
 - b) zmian ze względów organizacyjnych w zakresie sposobu realizacji przedmiotu umowy;
 - c) wystąpienia okoliczności, których Strony umowy nie były w stanie przewidzieć, pomimo zachowania należytej staranności;
 - d) zmiany osób skierowanych do realizacji zamówienia, które zostały wskazane przez Wykonawcę na spełnienie warunku udziału w postępowaniu, o ile nowo wskazane osoby spełniają wymagania określone przez Zamawiającego w Zapytaniu Ofertowym oraz posiadają kwalifikacje i doświadczenie nie niższe niż osoby, które mają zastąpić.
3. Wykonawca nie ma prawa przekazać na osoby trzecie jakichkolwiek uprawnień i obowiązków wynikających z niniejszej umowy.

§ 9

1. Wszystkie wiadomości i informacje nie będące informacją publiczną, dotyczące w bezpośredni lub pośredni sposób Zamawiającego oraz podmiotów z nim współpracujących, uzyskane przez Wykonawcę w związku ze świadczeniem usług w ramach niniejszej Umowy, będą traktowane przez Wykonawcę bezterminowo i bezwarunkowo jako poufne i nie mogą zostać ujawnione komukolwiek, za wyjątkiem uzyskania uprzedniego pisemnego zezwolenia wydanego przez Zamawiającego na ujawnienie informacji.
2. Pod pojęciem informacji poufnych Strony rozumieją ponadto każdą informację uzyskaną przez Wykonawcę od Zamawiającego w trakcie negocjacji, konsultacji oraz wszelkich innych form współpracy.
3. Obowiązek nieujawniania wszelkich poufnych informacji nie dotyczy sytuacji, w których obowiązek ujawnienia wskazanych w nim informacji lub danych wynika z powszechnie obowiązujących przepisów prawa, orzeczenia sądu lub decyzji właściwej władzy publicznej.
4. Wszelkie dane osobowe przekazane Wykonawcy w związku z wykonaniem niniejszej umowy podlegają ochronie wynikającej z przepisów ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (t.j. Dz. U. z 2019 r., poz. 1781) oraz Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27.04.2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE, jak również innych obowiązujących przepisów i mogą być przetwarzane przez Wykonawcę jedynie w zakresie niezbędnym do realizacji niniejszej Umowy.
5. Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć niezwłocznie osobom, których dane zostaną udostępnione Zamawiającemu w ramach realizacji Umowy klauzulę informacyjną Zamawiającego skierowaną do tych osób, która stanowi Załącznik nr 4 do Umowy oraz zobowiązany jest wykazać tę okoliczność na każde żądanie Zamawiającego.
6. Zamawiający zbierze dla Wykonawcy dane osobowe Uczestników przed wyjazdem, celem należytego zrealizowania przedmiotu umowy przez Wykonawcę. W związku z powyższym, Strony zawierają umowę powierzenia przetwarzania danych osobowych, której wzór stanowi Załącznik nr 3 do Umowy, gdzie wskazano dane Uczestników oraz ich przedstawicieli ustawowych, które zostaną zebrane przez Zamawiającego.

§ 10

1. W sprawach nieuregulowanych w niniejszej umowie zastosowanie mają odpowiednie przepisy Kodeksu cywilnego.
2. Wszelkie spory, jakie mogą wyniknąć pomiędzy Stronami w związku z realizacją niniejszej umowy będą rozwiązywane w pierwszej kolejności polubownie.
3. W razie braku możliwości porozumienia się Stron, spór poddany zostanie rozstrzygnięciu przez Sąd właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.
4. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

Załączniki:

- Załącznik nr 1 - OPZ
- Załącznik nr 2 - Protokół zdawczo-odbiorczy z wykonania usługi
- Załącznik nr 3 – Umowa powierzenia przetwarzania danych osobowych
- Załącznik nr 4 – Klauzula informacyjna dla pracowników Wykonawcy

WYKONAWCA

ZAMAWIAJĄCY

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Organizacja siedmiodniowych obozów socjoterapeutycznych dla łącznie 50 dzieci

Przedmiotem zamówienia jest organizacja siedmiodniowych obozów socjoterapeutycznych dla łącznie 50 osób (dzieci i młodzieży w wieku od 7 do 17 lat) z rodzin z problemem alkoholowym, problemami dotyczącymi przemocy domowej, zagrożonych wykluczeniem społecznym.

1. Zakres organizacyjny obozu:
 - a) Zapewnienie dzieciom, przez okres trwania obozu, udziału w realizacji profesjonalnego programu socjoterapeutycznego – uzależnionego od wieku dziecka oraz wcześniej przebytych stopni obozu tj.
 - I stopień obozu – przełamanie zaprzeczenia oraz edukacja na temat uzależnienia i współuzależnienia, lub
 - II stopień obozu – nabycie umiejętności w radzeniu sobie w sytuacjach trudnych związanych z uzależnieniem osób bliskich oraz kształtowanie umiejętności budowania wewnętrznego i zewnętrznego systemu wsparcia, lub
 - III stopień obozu dla młodzieży, która chce angażować się w prowadzenie grup samopomocowych Alateen;
 - b) codzienny udział dzieci i młodzieży w grupach Alateen (grupa samopomocowa prowadzona przez liderów młodzieżowych);
 - c) organizator zobowiązany jest zapewnić Uczestnikom obozu socjoterapeutycznego całodobową opiekę wykwalifikowanej kadry pedagogicznej posiadającej uprawnienia w zakresie prowadzenia pracy socjoterapeutycznej z dziećmi pochodzącymi z rodzin z problemem alkoholowym, problemem przemocy i zagrożonych wykluczeniem społecznym, w tym psychologa, zgodnie z rozporządzeniem Ministra Edukacji Narodowej z dnia 30 marca 2016 r. w sprawie wypoczynku dzieci i młodzieży (Dz.U. 2016 poz. 452 z późn. zm.)
2. Organizator musi zapewnić zakwaterowanie z dostępem do sanitariatów, stołówki (teren ogrodzony).
3. Organizator musi posiadać aktualną polisę OC z tytułu wykonywania działalności gospodarczej na sumę ubezpieczenia nie mniejszą niż 100 000,00 zł.
4. Budynek, w którym będą zakwaterowane dzieci musi posiadać pozytywną opinię z zakresu ochrony przeciwpożarowej.
5. Każdy obóz musi być zgłoszony w bazie wypoczynku na stronie <https://wypoczynek.men.gov.pl>, zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Edukacji Narodowej z dnia 30 marca 2016 r. w sprawie wypoczynku dzieci i młodzieży (Dz.U. 2016 poz. 452 z późn. zm.) .
6. Organizator zapewni dzieciom w trakcie obozu zajęcia rekreacyjne, wycieczki, dostęp do świetlicy ze sprzętem audiowizualnym, boiska, miejsca do gier i zabaw.

7. Zapewnienie pełnego wyżywienia w postaci 4 posiłków dziennie (śniadanie, obiad, podwieczorek, kolacja), oraz zaopatrzenia w napoje i wodę pitną oraz suchy prowiant podczas wycieczek.
8. Organizator zapewni dla każdego Uczestnika ubezpieczenie od następstw nieszczęśliwych wypadków (NNW) z minimalną sumą ubezpieczenia NNW na osobę w wysokości 15 000 zł.
9. Organizator zobowiązany jest do zapewnienia opieki pielęgniarskiej i lekarskiej polegającej na wezwaniu lekarza do ośrodka lub dowiezieniu Uczestnika obozu do przychodni bezpłatnym transportem.
10. Organizator zobowiązany jest do zapewnienia opieki ratownika wodnego podczas kąpieli Uczestników zgodnie z odrębnymi przepisami (w przypadku z korzystania z kąpielisk),
11. Transport:
 - a) dowóz Uczestników do miejsca pobytu i z powrotem (po zakończeniu obozu socjoterapeutycznego) ubezpieczonymi autokarami w zakresie NNW pasażerów),
 - b) autokar musi być sprawny technicznie, posiadać w dniu wyjazdu wszystkie aktualne dokumenty wymagane do przewozu pasażerów,
 - c) w przypadku awarii autokaru lub innych nieprzewidzianych zdarzeń organizator zobowiązuje się podstawić inny sprawny autokar w ciągu 2 godzin od wystąpienia awarii,
 - d) Uczestników należy odebrać w dniu wyjazdu spod ustalonego wcześniej miejsca na terenie Swarzędza i odwieźć w dniu powrotu w to samo miejsce,
 - e) organizator zapewnia opiekunów do każdego autokaru na każdorazowy przejazd,
 - f) wyklucza się dowóz dzieci autokarami w godzinach nocnych, tzn. między godziną 22:00 a 6:00. Transport winien być zorganizowany zgodnie z przepisami ustawy z dnia 20 czerwca 1997r. Prawo o ruchu drogowym (t.j. Dz.U. z 2024 r., poz. 1251).
12. W obiekcie w wyznaczonym terminie mogą przebywać wyłącznie Uczestnicy obozu, nie dopuszcza się przebywania innych grup.
13. Zamawiający zastrzega sobie możliwość zmniejszenia liczby Uczestników obozu maksymalnie o łącznie 5 osób.
14. Obozy powinny trwać 7 dni w terminach między 7 lipca a 17 sierpnia 2025 roku, z podziałem na następujące turnusy i liczbę Uczestników:
 - 1) Obóz nr 1: 7 VII - 13 VII 2025 – 14 dzieci;
 - 2) Obóz nr 2: 4 VIII - 10 VIII 2025 – 18 dzieci;
 - 3) Obóz nr 3: 11 VIII – 17 VIII 2025 - 18 dzieci.

PROTOKÓŁ ZDAWCZO-ODBIORCZY

Miesiąc/

Zamawiający: **Gmina Swarzędz działająca przez swoją jednostkę organizacyjną, tj. Centrum Usług Społecznych w Swarzędzu, ul. Poznańska 25, 62-020 Swarzędz**

Wykonawca:
(Przyjmujący zamówienie/zlecenie)

Przedmiot/wykonanie zamówienia: „Organizacja siedmiodniowych obozów socjoterapeutycznych dla łącznie 50 dzieci”

Wykonawca realizował przedmiot umowy w dniach:

–

Opinia merytoryczna Zamawiającego:

Stwierdzono zgodność/ niezgodność* realizowanych usług z przedmiotem zamówienia, które wykonano / nie wykonano w terminie.

Mając na względzie powyższe Zamawiający stwierdza, że są / nie ma* podstawy do wypłaty wynagrodzenia określonego w umowie za obóz nr

Kwota wynagrodzenia r.:

Protokół sporządzono w 2 jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla Wykonawcy i Zamawiającego.

*niepotrzebne skreślić

Zamawiający

Wykonawca

.....
data i podpis

.....
data i podpis

UMOWA POWIERZENIA PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH

zawarta w dniur., w Swarzędzu (dalej określana jako „Umowa powierzenia”), pomiędzy:

.....
reprezentowaną przez:

.....
zwaną dalej „**Administratorem**”,

a

Gminą Swarzędz, działającą przez swoją jednostkę organizacyjną – Centrum Usług Społecznych w Swarzędzu z siedzibą w Swarzędzu, przy ul. Poznańskiej 25, NIP Gminy Swarzędz: 777 30 98 737, REGON Gminy Swarzędz: 631258483, w imieniu której działa: Dyrektor Centrum Usług Społecznych w Swarzędzu – Agnieszka Maciejowicz, zwaną dalej „**Podmiotem przetwarzającym**” lub „**Procesorem**”,

zwanymi łącznie dalej również „**Stronami**”, a każde z osobna „**Stroną**”.

PREAMBUŁA

Zważywszy, że:

- 1) Strony łączy umowa nr z dnia, na mocy której Procesor zbierze dla Administratora wymagane dane osobowe celem realizacji przedmiotu zamówienia wynikającego z tej umowy (dalej: „**Umowa główna**”),
- 1) W celu prawidłowego wykonania Umowy głównej niezbędne jest powierzenie przez Administratora do przetwarzania Podmiotowi przetwarzającemu określonych danych osobowych, w trybie art. 28 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (dalej „**Rozporządzenie**”);
- 2) Umowa powierzenia ma charakter akcesoryjny wobec Umowy głównej i reguluje wzajemny stosunek Stron i obowiązki w zakresie przetwarzania danych osobowych wynikających z Umowy głównej,

Strony zawierają Umowę powierzenia przetwarzania danych osobowych, o następującej treści:

§ 1

Powierzenie przetwarzania danych osobowych

1. W celu prawidłowej realizacji przedmiotu Umowy głównej Administrator powierza Podmiotowi przetwarzającemu do przetwarzania następujące kategorie i rodzaje danych osobowych:

- a. **kategoria:** Uczestnicy wyjazdu; **rodzaj danych osobowych** [imię i nazwisko uczestnika, PESEL, data urodzenia, adres zamieszkania, informacja o specjalnych potrzebach edukacyjnych dziecka wynikających z niepełnosprawności, dane o stanie zdrowia, rozwoju psychofizycznym i stosowanej diecie, przyjmowanych lekach oraz o szczepieniach ochronnych];
 - b. **kategoria:** przedstawiciele Uczestników wyjazdu; **rodzaj danych osobowych:** [imię i nazwisko, numer telefonu];
dalej określane jako „**Dane osobowe**”.
2. Cel powierzenia przetwarzania Danych osobowych obejmuje wyłącznie zebranie dla Administratora wymaganych danych oraz przekazanie tych danych Administratorowi celem należytego wykonania Umowy głównej przez Administratora.
 3. Powierzone Dane osobowe przetwarzane będą przez Podmiot przetwarzający w formie papierowej w sposób zapewniający należyte wykonanie Umowy głównej a Podmiot przetwarzający zobowiązany jest, w szczególności do dokonywania następujących operacji przetwarzania Danych osobowych: zbieranie, przechowywanie, przekazanie Administratorowi (**charakter przetwarzania**).
 4. Podmiot przetwarzający zobowiązuje się przetwarzać powierzone mu Dane osobowe zgodnie z Umową powierzenia, Rozporządzeniem oraz z innymi przepisami prawa powszechnie obowiązującego, które chronią prawa osób, których dane dotyczą.
 5. Podmiot przetwarzający oświadcza, iż stosuje odpowiednie środki techniczne i organizacyjne w rozumieniu Rozporządzenia, które zapewniają bezpieczeństwo powierzonych do przetwarzania Danych osobowych.
 6. Podmiot przetwarzający oświadcza, że powierzone mu do przetwarzania Dane osobowe przetwarzane będą wyłącznie na terytorium Unii Europejskiej lub Europejskiego Obszaru Gospodarczego.

§ 2

Obowiązki Procesora

1. Podmiot przetwarzający zapewnia, że wdrożył odpowiednie środki techniczne i organizacyjne zapewniające adekwatny stopień bezpieczeństwa odpowiadający ryzyku związanemu z przetwarzaniem powierzonych mu Danych osobowych, o których mowa w art. 32 Rozporządzenia.
2. Procesor przetwarza Dane osobowe wyłącznie na udokumentowane polecenie Administratora, którym jest Umowa główna oraz Umowa powierzenia, co nie wyklucza składania przez Administratora poleceń Podmiotowi przetwarzającemu z uwzględnieniem jednak powyższych dokumentów.
3. Podmiot przetwarzający zobowiązuje się dołożyć należytej staranności przy przetwarzaniu powierzonych Danych osobowych.
4. Podmiot przetwarzający zobowiązuje się, że jego pracownicy lub współpracownicy (w szczególności pracownicy etatowi, osoby świadczące czynności na podstawie umów cywilnoprawnych, inne osoby pracujące na rzecz Podmiotu przetwarzającego), zostaną dopuszczeni do przetwarzania Danych osobowych jedynie po przeszkoleniu ich z zakresu ochrony danych osobowych. Podmiot przetwarzający oświadcza, że dostęp do Danych osobowych będą miały jedynie osoby, dla których dostęp ten jest niezbędny do wykonania usług określonych w Umowie głównej.
5. Podmiot przetwarzający zapewnia, że osoby upoważnione do przetwarzania Danych osobowych zostaną zobowiązane do zachowania tajemnicy i złożą pisemne oświadczenie

w zakresie przyjęcia na siebie tego obowiązku zarówno w trakcie ich zatrudnienia (współpracy) w Podmiocie przetwarzającym, jak i po jego ustaniu.

6. Podmiot przetwarzający zobowiązuje się w miarę możliwości i uwzględniając postanowienia Umowy Głównej wspierać Administratora danych, także przez stosowanie odpowiednich środków technicznych i organizacyjnych, przy spełnieniu żądań osób, których Dane osobowe – powierzone do przetwarzania Procesorowi – dotyczą, a które związane są z realizacją praw osób fizycznych określonych w Rozporządzeniu.
7. Podmiot przetwarzający w miarę możliwości i uwzględniając postanowienia Umowy głównej współpracuje i udziela pomocy Administratorowi w celu wywiązywania się z obowiązków określonych w art. 32-36 Rozporządzenia.
8. Podmiot przetwarzający po zakończeniu świadczenia usług związanych z przetwarzaniem Danych osobowych na podstawie Umowy głównej, nie później niż w terminie 7 dni zwróci Administratorowi danych wszelkie powierzone mu Dane osobowe i usunie wszelkie ich istniejące kopie lub dokona ich zniszczenia – adekwatnie do woli Administratora, chyba że prawo Unii lub prawo Państwa Członkowskiego nakazują przechowywanie danych osobowych, o czym Podmiot przetwarzający poinformuje Administratora. Niniejszy ustęp stosuje się również do podmiotów, którym zostały dalej powierzone dane osobowe.

§ 3

Prawo nadzoru i kontroli

1. Podmiot przetwarzający jest zobowiązany do udostępnienia Administratorowi informacji niezbędnych do wykazania spełnienia obowiązków ciążących na Administratorze oraz na Podmiocie przetwarzającym na mocy właściwych przepisów prawa. Podmiot przetwarzający zobowiązuje się, na żądanie złożone z odpowiednim wyprzedzeniem, do umożliwienia Administratorowi lub audytorowi upoważnionemu przez Administratora przeprowadzanie audytów, w tym inspekcji, i jednocześnie przyczynia się do nich.
2. W ramach czynności nadzorczych i kontrolnych Administrator danych jest uprawniony do wydawania Podmiotowi przetwarzającemu pisemnych poleceń odnośnie sposobu wykonania Umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych. Podmiot przetwarzający niezwłocznie informuje Administratora, jeżeli jego zdaniem wydane mu polecenie stanowi naruszenie Rozporządzenia lub innych przepisów Unii lub państwa członkowskiego o ochronie danych.

§ 4

Dalsze powierzenie danych do przetwarzania

1. Podmiot przetwarzający może powierzyć Dane osobowe do dalszego przetwarzania podwykonawcom jedynie w celu wykonania Umowy głównej i jedynie po uzyskaniu uprzedniej pisemnej szczegółowej zgody Administratora danych. Lista aktualnych podmiotów, którym Podmiot przetwarzający podpowierza przetwarzanie danych osobowych stanowi Załącznik do niniejszej Umowy powierzenia.
2. Podmiot przetwarzający nie będzie przekazywał Danych osobowych poza Europejski Obszar Gospodarczy, chyba że uzyska w tym zakresie uprzednią pisemną zgodę Administratora.
3. Podmiot przetwarzający gwarantuje, że:

- a) podwykonawca (podmiot, któremu powierzono dalej przetwarzanie Danych osobowych) daje te same gwarancje i spełnia obowiązki, jakie zostały nałożone na Podmiot przetwarzający w niniejszej Umowie powierzenia oraz
- b) Administratorowi przysługują takie same uprawnienia względem podwykonawcy, jakie przysługują mu względem Podmiotu przetwarzającego na mocy Umowy powierzenia.

§ 5

Odpowiedzialność Podmiotu przetwarzającego

- 1. Podmiot przetwarzający ponosi odpowiedzialność względem Administratora za nienależyte wykonanie Umowy powierzenia.
- 2. Podmiot przetwarzający zobowiązuje się do poinformowania Administratora danych o jakimkolwiek postępowaniu, czynnościach sprawdzających, zapytaniach lub żądaniach osób, których Dane osobowe dotyczą.

§ 6

Czas obowiązywania Umowy powierzenia

- 1. Niniejsza Umowa powierzenia zostaje zawarta na czas realizacji Umowy głównej, przy czym rozwiązanie, wypowiedzenie lub wygaśnięcie Umowy głównej powoduje jednocześnie odpowiednio rozwiązanie, wypowiedzenie lub wygaśnięcie Umowy powierzenia bez konieczności składania przez Strony dodatkowych oświadczeń w tym zakresie, chyba że Strony postanowią inaczej, z zastrzeżeniem postanowień poniższych.
- 2. Administrator jest uprawniony do rozwiązania Umowy powierzenia ze skutkiem natychmiastowym w przypadku:
 - a) dokonywania przez Procesora przetwarzania Danych osobowych w celu lub w sposób inny niż określony w Umowie powierzenia;
 - b) korzystania przez Procesora, w celu wykonywania w imieniu Administratora wszystkich lub wybranych czynności przetwarzania Danych osobowych, z usług podwykonawcy bez zgody Administratora lub wbrew sprzeciwowi Administratora;
 - c) niezastosowanie się przez Procesora do zaleceń pokontrolnych Administratora w wyznaczonym przez Administratora terminie.
- 3. Strony zgodnie postanawiają, że rozwiązanie Umowy powierzenia w przypadkach określonych w ust. 2 powyżej powoduje jednocześnie rozwiązanie Umowy głównej z winy Procesora bez konieczności składania dodatkowych oświadczeń, chyba że co innego wynika z oświadczenia o wypowiedzeniu Umowy powierzenia złożonego przez Administratora.

§ 7

Naruszenie ochrony Danych osobowych

- 1. W przypadku wykrycia jakiegokolwiek sytuacji, która mogłaby stanowić naruszenie ochrony Danych osobowych Podmiot przetwarzający zobowiązany jest w szczególności niezwłocznie, lecz nie później niż w ciągu 48 godzin od wykrycia takiej sytuacji, poinformować o tym Administratora; zgłoszenie będzie zawierać: (1) opis okoliczności zdarzenia, które może stanowić naruszenie ochrony Danych osobowych oraz jego ustalonych lub podejrzewanych przyczyn; (2) opis charakteru naruszenia ochrony Danych osobowych, w tym w miarę możliwości wskazanie kategorii i przybliżonej liczby osób, których Dane osobowe dotyczą; (3) opis możliwych konsekwencji naruszenia ochrony Danych osobowych; (4) opis zastosowanych przez Podmiot przetwarzający środków

zaradczych w celu zminimalizowania ewentualnych negatywnych skutków naruszenia ochrony Danych osobowych,

2. Informacja winna być przekazana Administratorowi – na adres e-mail: Administrator zobowiązuje się poinformować Podmiot przetwarzający o zmianie danych do kontaktu, w tym adresów elektronicznych, na które należy zgłaszać naruszenia ochrony danych.

§ 8

Postanowienia końcowe

1. Osoby reprezentujące Strony podczas podpisywania Umowy głównej i Umowy powierzenia oświadczają, że dysponują informacjami, które wynikają z Rozporządzenia.
2. Umowa powierzenia została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.
3. W sprawach nieuregulowanych zastosowanie będą miały przepisy Kodeksu cywilnego oraz Rozporządzenia oraz innych obowiązujących przepisów prawa.
4. W wypadku, gdyby któreś z postanowień Umowy powierzenia, ew. przyszłych postanowień dołączonych do niniejszej Umowy powierzenia, okazało się w całości lub w części nieskuteczne lub niemożliwe do zrealizowania, skuteczność pozostałych postanowień pozostaje nienaruszona. Powyższe dotyczy także ewentualnych luk w uregulowaniach Umowy powierzenia.
5. Wszelkie spory pomiędzy Stronami będą rozstrzygane polubownie. W przypadku braku osiągnięcia porozumienia, ostateczny spór pomiędzy Stronami zostanie rozstrzygnięty przez właściwy sąd powszechny dla siedziby Podmiotu przetwarzającego.

W imieniu Administratora danych:

W imieniu Podmiotu przetwarzającego:

Nr postępowania: CUS.OR.341.3.2025

Załącznik do umowy powierzenia przetwarzania danych – Lista podmiotów, którym Podmiot przetwarzający powierzył dalej przetwarzanie danych osobowych

NIE DOTYCZY.

Klauzula informacyjna dla pracowników, osób do kontaktu ze strony Wykonawcy

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Centrum Usług Społecznych w Swarzędzu (siedziba: ul. Poznańska 25, 62-020 Swarzędz), tel. 61 651 26 50, zwany dalej Administratorem.
2. U Administratora powołany został Inspektor Ochrony Danych, dane kontaktowe do Inspektora: inspektor@cusswarzedz.pl oraz Centrum Usług Społecznych w Swarzędzu, Inspektor Ochrony Danych, ul. Poznańska 25, 62-020 Swarzędz.
3. Pani/Pana dane osobowe zostały udostępnione Administratorowi przez Pani/Pana pracodawcę (podmiot zatrudniający), tj. [...] w związku z zawarciem i realizacją Umowy z dnia [...] r. łączącej Pani/Pana pracodawcę (zleceniodawcę, podmiot zatrudniający) z Administratorem.
4. Zakres Pani/Pana danych osobowych przetwarzanych przez Administratora obejmuje imię, nazwisko, stanowisko służbowe, adres e-mail służbowy oraz nr telefonu służbowego podanego przez Pana pracodawcę.
5. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane w celu wykonania umowy, o której mowa w pkt 3 powyżej – podstawą prawną przetwarzania jest niezbędność wykonania zadania realizowanego w interesie publicznym lub w ramach sprawowania władzy publicznej powierzonej Administratorowi (art. 6 ust. 1 lit. e RODO) oraz uzasadniony interes Pani/Pana pracodawcy (art. 6 ust. 1 lit. f RODO); niezbędność wykonania zadania realizowanego w interesie publicznym związana jest z potrzebą zawarcia i realizacji Umowy zawartej z Pani/Pana pracodawcą lub na dochodzeniu roszczeń bądź obronie własnych praw przez Administratora.
6. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane przez okres niezbędny do wykonania umowy, o której mowa w pkt 3 a po tym okresie przez czas wynikający z przedawnienia roszczeń Pani/Pana pracodawcy zleceniodawcy względem Administratora lub Administratora względem Pani/Pana pracodawcy oraz przy uwzględnieniu właściwych przepisów prawa w zakresie realizacji zamówienia publicznego – o ile mają one zastosowanie.
7. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych mogą być: (1) organy administracji publicznej i sądy (np. Zakład Ubezpieczeń Społecznych, Urzędy Skarbowe) – na mocy odpowiednich przepisów prawa; (2) podmioty zewnętrzne: dostarczające i wspierające systemy teleinformatyczne Administratora (ogólną infrastrukturę teleinformatyczną, pocztę elektroniczną itp.), świadczące usługi ochrony lub inne usługi związane z bieżącą działalnością Administratora – na mocy stosownych umów powierzenia przetwarzania danych osobowych oraz przy zapewnieniu stosowania przez ww. podmioty adekwatnych środków technicznych i organizacyjnych zapewniających ochronę danych;
8. W zakresie wynikającym z przepisów prawa z uwzględnieniem ewentualnych prawnych ograniczeń, przysługuje Pani/Panu prawo dostępu do swoich danych oraz ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, prawo do przenoszenia danych oraz prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania.
9. W przypadku wątpliwości związanych z przetwarzaniem danych osobowych Zleceniobiorca może zwrócić się do Zleceniodawcy z prośbą o udzielenie informacji. Niezależnie od powyższego Zleceniobiorcy przysługuje prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego – Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.